

Oggetto: Soggiorno termale al **SARDEGNA GRAND HOTEL TERME 4\*\*\*\* – FORDONGIANUS (OR)** -  
**Domanda di adesione - Anno 2020**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ di anni \_\_\_\_\_ compiuti e  
residente/domiciliato ad Ollolai in Via/P.zza/Loc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ in quanto necessita delle seguenti cure:

**CON**

il proprio coniuge Sig/ra \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ di anni \_\_\_\_\_ compiuti e  
residente/domiciliato ad Ollolai cell. \_\_\_\_\_ in quanto necessita delle seguenti cure:

**CHIEDONO**

di poter partecipare al **soggiorno termale al SARDEGNA Grand Hotel Terme 4\*\*\*\* – (OR)**, organizzato dal Comune Ollolai, insieme ai Comune di Olzai e Sarule, **nel periodo dal 13 al 24 Settembre 2020.**

A tal fine **DICHIARANO:**

- di **NON** aver **MAI** beneficiato di soggiorni termali organizzati dal Comune;
- di **AVER** partecipato al soggiorno termale negli anni  **2018** -  **2019** (segnare con una crocetta);
- di aver preso visione e di accettare, in tutte le sue parti, le modalità di accesso al soggiorno termale in parola;
- di assumersi ogni responsabilità per qualsiasi danno dovesse provocare, esonerando il Comune di Ollolai e l'accompagnatore da ogni responsabilità;
- di essere a conoscenza che per eventuali rinunce non si procederà ad alcun rimborso.

ALLEGA:

- ricevuta di versamento quota complessiva di **€. 864,00**;
- impegnativa (ricetta rossa o verde) rilasciata dal medico curante contenente il tipo di cura prescritta e l'eventuale codice di esenzione ticket;
- **protocollo di sicurezza predisposto dalla struttura termale in merito alle modalità di prevenzione della diffusione del SARS-Cov- 2 sottoscritto da entrambi i coniugi**;
- fotocopia documento di identità di entrambi i coniugi, in corso di validità;

Ollolai, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*firma*

## INFORMATIVA EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Ollolai, con sede Via Mazzini n. 2, pec: [protocollo.ollolai@pec.it](mailto:protocollo.ollolai@pec.it), tel: 0784/51051, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. n. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. n. 33/2013.

I dati conferiti saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

Ollolai, li \_\_\_\_\_

---

*Firma*